



Allen & Overy LLP

Akte van oprichting

LWJH/0098354-0000291

9913.0615

**AKTE VAN OPRICHTING**

*(Stichting Karuna NL)*

Op vier maart tweeduizend negentien is voor mij, mr. drs. Leon Willem Johan Hoppenbrouwers, notaris te Amsterdam, verschenen:\_\_\_\_\_

de heer mr. Klaas-Jan Arjen de Groot, geboren te Norg op dertien augustus negentienhonderd negentig, woonachtig te Jan Evertsenstraat 93-2, 1057 BS Amsterdam, ongehuwd en niet geregistreerd als partner (de **Oprichter**).\_\_\_\_\_

De comparant heeft het volgende verklaard:\_\_\_\_\_

De Oprichter richt hierbij op een stichting met de volgende statuten.\_\_\_\_\_

1



**HOOFDSTUK 1. BEGRIPSBEPALINGEN.**

**Artikel 1. Begripsbepalingen.**

1.1 In deze statuten hebben de volgende begrippen de daarachter vermelde betekenissen:

**Bestuur** betekent het bestuur van de stichting.

**Bestuurder** betekent een bestuurder van de stichting.

**Donor** betekent ieder van de rechtspersonen als vermeld in Artikel 12.1 alsmede de door de Donoren als zodanig aangewezen rechtsperso(en). – **schriftelijk** betekent bij brief, telefax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en op schrift kan worden ontvangen.

**Stichting** betekent de stichting waarvan de interne organisatie wordt beheerst door deze statuten.

1.2 Verwijzingen naar **Artikelen** zijn verwijzingen naar artikelen van deze statuten tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven.

**HOOFDSTUK 2. NAAM, ZETEL, DOEL EN VERMOGEN.**

**Artikel 2. Naam en zetel.**

2.1 De naam van de Stichting is:  
Stichting Karuna NL.

2.2 De Stichting handelt tevens onder the naam Karuna Foundation NL.

2.3 De Stichting heeft haar zetel in de gemeente Amsterdam.

**Artikel 3. Doel en vermogen.**

3.1 De Stichting heeft ten doel:  
het ondersteunen van de niet-gouvernementele organisatie Karuna Nepal Foundation in Nepal, in haar streven het zogeheten Inspire to Care programma in Nepal te implementeren, door het verstrekken van advies en financiële middelen alsmede het houden van toezicht op de besteding van die middelen,  
alles in de ruimste zin van het woord.

3.2 De Stichting beoogt het algemeen belang en beoogt een algemeen nut beogende instelling als bedoeld in artikel 5b van de Algemene Wet inzake Rijksbelastingen te zijn en als zodanig aangemerkt te zijn door de Nederlandse belastingdienst.

3.3 Het vermogen van de Stichting dient ter verwezenlijking van het doel van de stichting. Geen natuurlijk persoon noch een rechtspersoon kan over het vermogen van de instelling beschikken als ware het zijn eigen vermogen. De Stichting beoogt met haar algemeen nuttige activiteiten niet het behalen van winst.

**HOOFDSTUK 3. HET BESTUUR.**



**Artikel 4. Bestuurders.**

- 4.1 Het Bestuur bestaat uit een door het Bestuur vast te stellen aantal van ten minste drie en ten hoogste vijf Bestuurders. Een niet voltallig Bestuur behoudt zijn bevoegdheden.
- 4.2 Met uitzondering van het eerste Bestuur dat in functie wordt benoemd, worden Bestuurders benoemd door het Bestuur al dan niet uit de voorgedragen personen overeenkomstig het bepaalde in Artikel 12.3. In ontstane vacatures wordt met inachtneming van het in dit lid en Artikel 12.3 bepaalde zo spoedig mogelijk voorzien.
- 4.3 Bestuurders worden benoemd voor een periode van ten hoogste vier (4) jaar. Na hun aftreden zijn bestuurders steeds herbenoembaar.
- 4.4 Het Bestuur kan een rooster vaststellen dat voorziet in periodiek aftreden van bestuurders en is bevoegd zodanig rooster te wijzigen. Vaststelling van of wijziging in zodanig rooster kan niet meebrengen dat een zittend Bestuurder tegen zijn wil defungeert voordat de termijn waarvoor hij is benoemd, verstreken is.
- 4.5 Een Bestuurder defungeert:
- (a) door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd of door zijn aftreden volgens een rooster als bedoeld in Artikel 4.4;
  - (b) door zijn vrijwillig aftreden;
  - (c) door zijn ontslag verleend door het Bestuur om gewichtige redenen;
  - (d) door zijn ontslag, verleend door de rechtbank in de gevallen in de wet voorzien;
  - (e) door zijn ondercuratelestelling of door een rechterlijke beslissing waarbij als gevolg van zijn lichamelijke of geestelijke toestand een bewind over één of meer van zijn goederen wordt ingesteld;
  - (f) door zijn overlijden;
  - (g) doordat hij failliet wordt verklaard, surséance van betaling aanvraagt of verzoekt om toepassing van de schuldsaneringsregeling als bedoeld in de Faillissementswet;
  - (h) door een onherroepelijke veroordeling wegens het opzettelijk plegen van een misdrijf als bedoeld in artikel 67 lid 1 van het Wetboek van Strafvordering, mits:
    - (i) het misdrijf is gepleegd in de hoedanigheid van Bestuurder, feitelijk leidinggevende of gezichtsbepalend persoon van de Stichting,
    - (ii) nog geen vier kalenderjaren zijn verstreken sinds de veroordeling; en
    - (iii) het misdrijf gezien zijn aard of de samenhang met andere



door de stichting of genoemde personen begane misdrijven een ernstige inbreuk op de rechtsorde oplevert. —

- 4.6 Bestuurders ontvangen ter zake van de door hen in die hoedanigheid voor de Stichting verrichte werkzaamheden geen andere beloning dan een vergoeding voor gemaakte onkosten en een niet-bovenmatig vacatiegeld. —

**Artikel 5. Taak en bevoegdheden.** —

- 5.1 Het Bestuur is belast met het besturen van de stichting. —
- 5.2 Het Bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, of tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt en ook niet tot vertegenwoordiging van de stichting ter zake van deze handelingen. —
- 5.3 Het Bestuur kan regels vaststellen omtrent de besluitvorming en de werkwijze van het Bestuur, in aanvulling op hetgeen daaromtrent in deze statuten is bepaald. —

**Artikel 6. Voorzitter en secretaris.** —

- 6.1 Het Bestuur benoemt uit zijn midden een voorzitter van het Bestuur. Het Bestuur kan tevens uit zijn midden een plaatsvervangend voorzitter benoemen, die bij afwezigheid van de voorzitter al diens taken en bevoegdheden waarneemt. De voorzitter wordt steeds benoemd voor één jaar. Binnen één maand voor afloop van het betreffende jaar, benoemt het Bestuur een voorzitter uit zijn midden. —
- 6.2 Het Bestuur benoemt voorts, al dan niet uit zijn midden, een secretaris van het Bestuur en treft een regeling voor diens vervanging. —

**Artikel 7. Vertegenwoordiging.** —

- 7.1 Het Bestuur is bevoegd de stichting te vertegenwoordigen. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt mede toe aan twee Bestuurders tezamen waaronder in elk geval de voorzitter of de plaatsvervangend voorzitter van het bestuur. —
- 7.2 Het Bestuur kan functionarissen met algemene of beperkte vertegenwoordigingsbevoegdheid aanstellen. Ieder van hen vertegenwoordigt de Stichting met inachtneming van de begrenzing aan zijn bevoegdheid gesteld. De titulatuur van deze functionarissen wordt door het Bestuur bepaald. —

**Artikel 8. Ontstentenis of belet.** —

- 8.1 In geval van ontstentenis of belet van een Bestuurder zijn de overblijvende Bestuurders of is de overblijvende Bestuurder tijdelijk met het besturen van



- de Stichting belast. \_\_\_\_\_
- 8.2 In geval van ontstentenis of belet van alle Bestuurders of van de enige Bestuurder is de rechtbank te Amsterdam bevoegd het Bestuur van de Stichting tijdelijk op te dragen aan één of meer door de rechtbank aan te wijzen personen. \_\_\_\_\_
- 8.3 Bij de vaststelling in hoeverre bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn, instemmen met een wijze van besluitvorming, of stemmen, wordt geen rekening gehouden met vacante bestuurszetels en Bestuurders die belet hebben. \_\_\_\_\_

**Artikel 9. Bestuursvergaderingen.** \_\_\_\_\_

- 9.1 Bestuursvergaderingen worden gehouden zo dikwijls de voorzitter van het bestuur of twee of meer andere bestuurders dat nodig achten, maar ten minste twee maal per jaar. Het streven is echter om ten minste vier maal per jaar bijeen te komen. \_\_\_\_\_
- 9.2 Bestuursvergaderingen worden bijeengeroepen door de secretaris, in overleg met de voorzitter. Bestuursvergaderingen kunnen ook worden bijeengeroepen door de voorzitter of twee of meer andere bestuurders. \_\_\_\_\_
- 9.3 De oproeping geschiedt schriftelijk, niet later dan op de zevende dag voor die van de vergadering. \_\_\_\_\_
- 9.4 Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld. Onderwerpen die niet bij de oproeping zijn vermeld, kunnen nader worden aangekondigd met inachtneming van het bepaalde in dit Artikel 9. \_\_\_\_\_
- 9.5 Bestuursvergaderingen worden gehouden op een door de voorzitter van het Bestuur te bepalen plaats. Echter, indien een vergadering wordt bijeengeroepen door twee of meer andere Bestuurders, wordt de plaats van die vergadering door hen bepaald. \_\_\_\_\_
- 9.6 Een Bestuurder kan zich ter vergadering doen vertegenwoordigen door een schriftelijk gevolmachtigd andere bestuurder. Een Bestuurder kan ter vergadering ten hoogste één andere Bestuurder vertegenwoordigen. Omtrent toelating van andere personen beslissen de ter vergadering aanwezige bestuurders, bij meerderheid van stemmen. \_\_\_\_\_
- 9.7 De bestuursvergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur of diens plaatsvervanger. Bij hun afwezigheid wordt de voorzitter van de vergadering aangewezen door de ter vergadering aanwezige Bestuurders, bij meerderheid van stemmen. De voorzitter van de vergadering wijst voor de vergadering een notulist aan. \_\_\_\_\_
- 9.8 Van het verhandelde in een bestuursvergadering worden notulen gehouden door de notulist van de vergadering. De notulen worden vastgesteld door het Bestuur, in dezelfde of in de eerstvolgende vergadering. Ten blijke van



vaststelling worden de notulen ondertekend door de voorzitter en de notulist van de vergadering waarin zij worden vastgesteld. \_\_\_\_\_

**Artikel 10. Besluitvorming.** \_\_\_\_\_

- 10.1 In het Bestuur heeft iedere Bestuurder één stem. \_\_\_\_\_
- 10.2 Voor zover de wet of deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven, worden alle besluiten van het Bestuur genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. \_\_\_\_\_
- 10.3 Indien bij een stemming anders dan bedoeld in Artikel 11.3 de stemmen staken, dan is het oordeel van de voorzitter doorslaggevend. \_\_\_\_\_
- 10.4 Voor zover de wet of deze statuten voor het nemen van een besluit geen groter quorum voorschrijven, kan het Bestuur in een vergadering alleen geldige besluiten nemen, indien de meerderheid van de in functie zijnde Bestuurders ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. \_\_\_\_\_
- 10.5 Indien de in deze statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van bestuursvergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen ter vergadering alleen geldige besluiten van het Bestuur worden genomen, indien alle in functie zijnde Bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn en geen van de Bestuurders zich alsdan tegen besluitvorming verzet. \_\_\_\_\_
- 10.6 Besluiten van het Bestuur kunnen ook buiten vergadering worden genomen, schriftelijk of op andere wijze, mits het desbetreffende voorstel aan alle in functie zijnde Bestuurders is voorgelegd en geen van hen zich tegen de desbetreffende wijze van besluitvorming verzet. Van een besluit buiten vergadering dat niet schriftelijk is genomen, wordt door de secretaris van het Bestuur een verslag opgemaakt dat door de voorzitter en de secretaris van het Bestuur wordt ondertekend. Schriftelijke besluitvorming geschiedt door middel van schriftelijke verklaringen van alle in functie zijnde Bestuurders. \_\_\_\_\_

**Artikel 11. Stemmingen.** \_\_\_\_\_

- 11.1 Alle stemmingen geschieden mondeling. De voorzitter van de vergadering kan echter bepalen dat de stemmen schriftelijk worden uitgebracht. Indien het betreft een stemming over personen kan ieder ter vergadering aanwezige Bestuurder verlangen dat de stemmen schriftelijk worden uitgebracht. Schriftelijke stemming geschiedt door middel van ongetekende stembriefjes. \_\_\_\_\_
- 11.2 Blanco stemmen en ongeldige stemmen gelden als niet uitgebracht. \_\_\_\_\_
- 11.3 Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstrekte meerderheid heeft verkregen, heeft een tweede vrije stemming plaats. Heeft alsdan weer niemand de volstrekte meerderheid verkregen, dan vinden herstemmingen plaats, totdat hetzij één persoon de volstrekte meerderheid heeft verkregen,





hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken. Bij gemelde herstemmingen (waaronder niet begrepen de tweede vrije stemming) wordt telkens gestemd tussen de personen op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, uitgezonderd de persoon op wie bij de voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht. Is bij de voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer dan één persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht. Ingeval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen.

- 11.4 Stemming bij acclamatie is mogelijk wanneer geen van de ter vergadering aanwezige bestuurders zich daartegen verzet.
- 11.5 Het ter vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van dat oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats wanneer de meerderheid van de ter vergadering aanwezige bestuurders, of indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een ter vergadering aanwezige bestuurder dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

**Artikel 12. Donoren**

- 12.1 De Stichting kent thans de volgende Donoren:
  - (a) Stichting Perspectief, statutair gevestigd te gemeente Arnhem;
  - (b) Stichting Weeshuis der Doopsgezinden, statutair gevestigd te gemeente Haarlem;
  - (c) Ineke Feitz-stichting, statutair gevestigd te gemeente Utrecht.De Donoren kunnen bij gewone meerderheid besluiten andere rechtspersonen die een substantieel bedrag aan de Stichting bijdragen toe te laten als Donor van de Stichting en de bevoegdheid toe te kennen een persoon voor te dragen voor een in het Bestuur ontstane vacature zoals hieronder in Artikel 12.3 nader uitgewerkt. De Donoren delen een dergelijk besluit mee aan het Bestuur.
- 12.2 Middels een daartoe strekkende schriftelijke kennisgeving aan het Bestuur en de overige Donoren, kan een Donor zijn donorschap van de Stichting beëindigen, als gevolg waarvan de rechten die verbonden zijn aan het zijn van Donor vanaf de datum van kennisgeving komen te vervallen.
- 12.3 Zodra een bestuurder defungeert, of indien het Bestuur wordt uitgebreid, zal



het Bestuur ieder van de Donoren uitnodigen om, binnen zes (6) weken na een daartoe strekkend schriftelijk verzoek van het Bestuur, een persoon voor te dragen voor de betreffende vacature. Het Bestuur kan besluiten één van de door de Donoren voorgedragen personen te benoemen als Bestuurder. Echter het Bestuur kan ook besluiten geen van de door de Donoren voorgedragen personen te benoemen als Bestuurder. \_\_\_\_\_

Indien de Donoren: \_\_\_\_\_

(a) geen persoon voordragen; of \_\_\_\_\_

(b) niet tijdig een voordracht opstellen, \_\_\_\_\_

dan wel indien het Bestuur geen van de door de Donoren voorgedragen personen benoemt, is het Bestuur zelf bevoegd in de vacature te voorzien. —

#### **HOOFDSTUK 4. BOEKJAAR, JAARREKENING EN ADMINISTRATIE.** —

##### **Artikel 13. Boekjaar en jaarrekening.** \_\_\_\_\_

13.1 Het boekjaar van de Stichting valt samen met het kalenderjaar. \_\_\_\_\_

13.2 Het Bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een jaarrekening te maken en op papier te stellen. \_\_\_\_\_

13.3 De jaarrekening bestaat uit een balans en een staat van baten en lasten. —

13.4 Het Bestuur kan, alvorens tot vaststelling van de jaarrekening over te gaan, deze doen onderzoeken door een door het Bestuur aan te wijzen accountant. Deze brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het Bestuur. \_\_\_\_\_

##### **Artikel 14. Administratie.** \_\_\_\_\_

14.1 Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de Stichting naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de Stichting kunnen worden gekend. \_\_\_\_\_

14.2 Het Bestuur is verplicht de op papier gestelde jaarrekening, alsmede de hiervoor in dit Artikel 14 bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren, onverminderd het bepaalde in Artikel 14.3. \_\_\_\_\_

14.3 De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde jaarrekening, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt. \_\_\_\_\_

#### **HOOFDSTUK 5. STATUTENWIJZIGING; ONTBINDING EN VEREFFENING.** \_\_\_\_\_





**Artikel 15. Statutenwijziging.**

- 15.1 Het Bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen.
- 15.2 Een besluit van het Bestuur tot statutenwijziging behoeft een meerderheid van twee derden van de stemmen, uitgebracht in een vergadering waarin ten minste twee derden van de in functie zijnde Bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. Indien in een vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging aan de orde is, niet ten minste twee derden van de in functie zijnde Bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is, dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde Bestuurders rechtsgeldig omtrent het voorstel, zoals dit in de eerste vergadering aan de orde was, worden besloten, mits met een meerderheid van twee derden van de uitgebrachte stemmen.
- 15.3 Bij de oproeping tot de vergadering waarin een statutenwijziging zal worden voorgesteld, dient een afschrift van het voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, te worden gevoegd.
- 15.4 Van een wijziging van deze statuten wordt een notariële akte opgemaakt. Tot het doen verlijden van die akte is iedere bestuurder bevoegd.

**Artikel 16. Reglement**

- 16.1 Het Bestuur kan een huishoudelijk reglement vaststellen.
- 16.2 Op de vaststelling van het huishoudelijk reglement alsmede de wijziging daarvan is het bepaalde in Artikel 10.2 van toepassing.

**Artikel 17. Ontbinding en vereffening.**

- 17.1 De Stichting kan worden ontbonden door een daartoe strekkend besluit van het bestuur.
- 17.2 Op een besluit van het Bestuur tot ontbinding van de Stichting is het bepaalde in Artikel 15.2 van overeenkomstige toepassing.
- 17.3 Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zo veel mogelijk van kracht.
- 17.4 In geval van ontbinding van de Stichting krachtens besluit van het Bestuur worden de Bestuurders vereffenaars van het vermogen van de ontbonden stichting.
- 17.5 Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden Stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van een daartoe door de vereffenaars aan te wijzen persoon.
- 17.6 De bestemming van het batig saldo van de vereffening zal door het Bestuur worden bepaald, een en ander met inachtneming van het feit dat een eventueel batig saldo bij liquidatie van de Stichting wordt besteed ten



behoefte van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling als de Stichting heeft en/of een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling als de Stichting heeft. \_\_\_\_\_

17.7 Op de vereffening zijn voorts van toepassing de desbetreffende bepalingen van Boek 2, Titel 1, van het Burgerlijk Wetboek. \_\_\_\_\_

**Artikel 18. Slotbepaling.** \_\_\_\_\_

1. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op eenendertig december tweeduizend negentien. \_\_\_\_\_
2. Dit Artikel 18, inclusief het opschrift, vervalt na afloop van het eerste boekjaar. \_\_\_\_\_

**Ten slotte heeft de comparant verklaard:** \_\_\_\_\_

**Eerste bestuurders.** \_\_\_\_\_

Voor de eerste maal worden tot Bestuurder van de Stichting benoemd in de achter hun naam vermelde functies: \_\_\_\_\_

1. De heer René Theodorus Theresia aan de Stegge, geboren te Goor op dertien augustus negentienhonderd zestig, voorzitter; \_\_\_\_\_
2. De heer Dr. Ir. Carolus Maria Nijman, geboren te Rijswijk op negen juli negentienhonderd zestig, lid; en \_\_\_\_\_
3. De heer Prof. Dr. Geert Harmannus Blijham, geboren te Groningen op vijftien oktober negentienhonderd zesenzeventig, secretaris. \_\_\_\_\_

**Slot.** \_\_\_\_\_

De comparant is mij, notaris, bekend. \_\_\_\_\_

Waarvan akte, verleden te Amsterdam op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. Alvorens tot voorlezing is overgegaan is de inhoud van deze akte zakelijk aan de comparant opgegeven en toegelicht. De comparant heeft daarna verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen, daarmee in te stemmen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. Onmiddellijk na beperkte voorlezing van deze akte is zij door de comparant en mij, notaris, ondertekend. \_\_\_\_\_  
(Volgen handtekeningen)



UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT: